

СОГЛАСОВАНО: Протокол Общего собрания МАДОУ № 104 № 1 от 12.01.2023г	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МАДОУ № 104: Филякина Г.В. -  Приказ № 30 от 16.01.2023
---	---

ПРИМЕРНЫЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

МАДОУ № 104

ПРИМЕРНЫЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения города Хабаровска «Детский сад № 104»

1. Общие положения

1.1. Настоящие примерные антикоррупционные стандарты муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 104» города Хабаровска (далее - Антикоррупционные стандарты) представляют собой базовые положения, определяющие основные цели и задачи их внедрения, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МАДОУ.

Понятия и термины, применяемые в Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(п. 1.1 в ред. постановления администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726)

1.2. МАДОУ № 104 разработало и утвердило локальный нормативный акт в соответствии с Примерными антикоррупционными стандартами п. 1.2 в ред. постановления администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726.

1.3. При приеме на работу работники должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись до подписания трудового договора согласно п. 1.3 в ред. постановления администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.1.1. Обеспечение соответствия деятельности МАДОУ требованиям антикоррупционного законодательства.

2.1.2. Минимизация рисков вовлечения МАДОУ и их работников в коррупционную деятельность.

2.1.3. Формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в МАДОУ.

2.1.4. Формирование у работников МАДОУ нетерпимости к коррупционному поведению.

2.1.5. Повышение открытости и прозрачности деятельности МАДОУ.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

2.2.1. Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МАДОУ.

2.2.2. Информирование работников МАДОУ о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Определение структурного подразделения и отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в МАДОУ.

2.2.4. Разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МАДОУ.

2.2.5. Закрепление ответственности работников МАДОУ за несоблюдение требования антикоррупционного законодательства.

2.2.6. Создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений.

2.2.7. Формирование у работников МАДОУ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.

Антикоррупционная деятельность МАДОУ основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество МАДОУ с правоохранительными органами и иными

государственными органами в целях предупреждения коррупции.

8) персональная ответственность руководителя МАДОУ за реализацию Антикоррупционных стандартов согласно пп. постановлением администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726.

4. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих по их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников МАДОУ, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

5. Обязанности работников Организации, связанные с предупреждением коррупции

Работник МАДОУ обязан:

1) соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных нормативных правовых актов администрации города Хабаровска, Антикоррупционных стандартов, иных локальных нормативных актов МАДОУ в сфере предупреждения коррупционных нарушений;

2) воздерживаться от совершения, или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МАДОУ;

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МАДОУ;

4) уведомлять руководителя МАДОУ обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, разрабатываемом и утверждаемом в МАДОУ в соответствии с приложением N 3 к постановлению администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726;

5) уведомлять руководителя МАДОУ о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в порядке, разрабатываемом и утверждаемом в МАДОУ в соответствии с приложением N 2 к постановлению администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726.

6) ежегодно представлять декларацию о конфликте интересов при замещении должностей, связанных с коррупционными рисками, а также при назначении при приеме на работу и при переводе на другую работу на данные

должности;

7) незамедлительно информировать руководителя МАДОУ о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МАДОУ или иными лицами;

8) по поручению руководителя МАДОУ проводить проверки информации, изложенной в декларациях о конфликте интересов, уведомлениях о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлениях о склонении к совершению коррупционных правонарушений;

9) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры работников МАДОУ.

6. Должностные лица, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

6.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по предупреждению коррупции в МАДОУ обеспечивают руководитель, а также должностные лица МАДОУ, ответственные за предупреждение коррупции.

6.2. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за реализацию Антикоррупционных стандартов.

6.3. Руководитель МАДОУ, исходя из потребностей учреждения в реализации мер по предупреждению коррупционных нарушений, задач, стоящих перед МАДОУ, в зависимости от специфики внутренних операций (скупки, и т.д.), штатной численности и организационной структуры, имеющихся ресурсов, определяет отдельных должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции в МАДОУ (далее - ответственные должностные лица соответственно).

Функции по предупреждению коррупции возлагаются на заместителя руководителя.

6.4. Ответственное структурное подразделение и (или) ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю.

6.5. Ответственные должностные лица обязаны:

6.5.1. Разрабатывать и представлять на утверждение руководителю проекты локальных нормативных актов МАДОУ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (об утверждении антикоррупционных стандартов; об определении должностных лиц, ответственных за предупреждение коррупции; об утверждении календарного плана проведения оценки коррупционных рисков; об утверждении или актуализации принятой методики оценки коррупционных рисков; о проведении оценки коррупционных рисков; об утверждении Реестра (карты) коррупционных рисков; об утверждении Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками; об утверждении плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков; об утверждении положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов; об утверждении порядка уведомления руководителя МАДОУ о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений; об утверждении или актуализации положения и состава комиссии МАДОУ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ и соответствующих методических материалов, план мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений в МАДОУ, осуществлять контроль за их реализацией.

6.5.2. Осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и края, правовых актов органов исполнительной власти края, муниципальных правовых актов администрации города Хабаровска, Хабаровской городской Думы в сфере предупреждения коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов МАДОУ по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.3. Проводить по поручению руководителя проверки на основании информации о возможном конфликте интересов, коррупционных правонарушениях.

6.5.4. Участвовать в составе рабочей группы, определяемой руководителем МАДОУ, в проведении оценки коррупционных рисков, в соответствии с методикой оценки коррупционных рисков, утверждаемой локальным нормативным актами МАДОУ, в подготовке предложений по формированию Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6.5.5. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Организации к совершению коррупционных правонарушений.

6.5.6. Осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности,

которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя МАДОУ, подготовку мотивированных заключений по результатам их рассмотрения.

6.5.7. Принимать участие в выявлении ситуаций конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в МАДОУ.

6.5.8. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности МАДОУ по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.9. Оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

6.5.10. Направлять по поручению руководителя МАДОУ в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно.

6.5.11. Осуществлять информирование, консультирование и обучение работников МАДОУ по вопросам предупреждения коррупции.

6.5.12. Ежегодно проводить мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в МАДОУ, плана мероприятий по предупреждению коррупционных нарушений, подготовку соответствующих отчетных материалов и предложений для администрации МАДОУ.

6.5.13. Обязанности, связанные с соблюдением законодательства по предупреждению коррупции, включаются в трудовые договоры ответственных должностных лиц.

7. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции.

В МАДОУ реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1. Разработка и утверждение локальным нормативным актом МАДОУ антикоррупционных стандартов.

2. Возложение локальным нормативным актом МАДОУ на отдельных должностных лиц МАДОУ обязанностей по предупреждению коррупционных правонарушений.

3. Разработка и утверждение локальным нормативным актом положения о комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, ее персонального состава.

4. Разработка и утверждение планов мероприятий по предупреждению

коррупции в МАДОУ, осуществление анализа объективности и полноты реализации мероприятий в течение календарного плана.

5. Включение в трудовой договор заместителю заведующего по воспитательной и методической работе обязанностей, связанных с соблюдением Антикоррупционных стандартов Организации.

6. Разработка и утверждение локальным нормативным актом положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МАДОУ, о подаче декларации о конфликте интересов, о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по предупреждению коррупции в организациях в редакции постановления администрации г. Хабаровска от 21.12.2022 N 4726.

7. Разработка и утверждение локальным нормативным актом порядка уведомления работником МАДОУ руководителя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

8. Определение коррупционных направлений деятельности МАДОУ, формирование Реестра (карты) коррупционных рисков, формирование Перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в МАДОУ.

9. Ежегодное ознакомление работников МАДОУ под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в организации, и актами, вносящими изменения и дополнения в них.

10. Проведение для работников информационных мероприятий по вопросам предупреждения коррупции.

11. Формирование и обновление на официальном сайте организации вкладки "противодействие коррупции", информационных стендов по профилактике коррупции.

12. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам выполнения локальных нормативных актов МАДОУ, регламентирующих вопросы предупреждения коррупции.

13. Подготовка, представление руководителю МАДОУ и размещение на ее официальном сайте отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере предупреждения коррупции.

8. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

8.1. Работники МАДОУ обязаны руководствоваться настоящими антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

8.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник МАДОУ может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.